



**Vux  
Norrort**

DANDERYD

LIDINGÖ

SIGTUNA

SOLNA

TÄBY

SOLLENTUNA

UPPLANDS-VÄSBY

VALLENTUNA

VAXHOLM

ÖSTERÅKER

# Ersättning

Vuxenutbildning

**Vux Norrort**

Dnr: GNN 2021/36-64

## Innehåll

1. Villkor för ersättning .....	3
2. Ersättningsmodell utbildningsområde 0: Utbildning i svenska för invandrare (SFI) .....	3
3. Ersättningsmodell utbildningsområde 1-3.....	5
<b>Utbildningsområde 1</b> .....	5
<b>Utbildningsområde 2-3</b> .....	5
4. Betalningsvillkor .....	7
5. Revidering av ersättningsnivåer .....	7

## 1. Villkor för ersättning

I detta Avtal utgår ersättning per verksamhetspoäng baserat på antalet studerande som erhåller betyg. För SFI utgår ersättning per kurs baserat på antalet studerande som erhåller betyg. För de utbildningar som bedrivs inom områden där Vux Norrort beviljats statsbidrag erhålls ersättningar utifrån Kommunernas beviljade bidrag så länge dessa erhålls. Därefter gäller ersättning enligt tabeller.

Tillkommande ersättning utöver listad ersättning i tabellerna utgörs av momskompensation enligt gängse praxis, s.k. Ludvikamoms. Sådan momskompensation utbetalas till därför berättigad Utbildningsanordnare (UBA). Momskompensationen utgör för närvarande 6 %. Eventuellt felaktigt utbetald momskompensation ska återbetalas.

UBA ska på begäran av Kommunerna kunna visa att betygsättningen överensstämmer med elevens uppnådda kunskapsnivå enligt betygsunderlaget. Vid uppenbara avvikelser mellan underlag och satt betyg kommer ersättningen att innehållas.

För Orienteringskurs erhålls ersättning per poäng för studerande som slutfört kursen. Avbrott ger ingen ersättning.

Ersättningen ska täcka UBA:s samtliga kostnader. Ersättningens storlek är beräknad utifrån att kostnaderna varierar mellan olika kurser. Vid beräkning av ersättningen har beaktats att alla studeranden som påbörjar en kurs inte erhåller betyg.

I UBA:s ersättning ingår de förstärkningar som krävs för att stödja studieovana och elever med särskilda behov, t ex läs- och skrivsvårigheter, dyslexi och neuropsykiatriska hinder.

Vissa funktionsnedsättningar kräver insatser, där utbildningskostnaderna kraftigt överstiger motsvarande kostnader för andra elever (teckenspråkstolk, läromedel i punktskrift etc.). Ersättning sker i dessa fall enligt särskild överenskommelse med Kommunerna.

## 2. Ersättningsmodell utbildningsområde o: Utbildning i svenska för invandrare (SFI)

Utbildningsanordnaren erhåller ersättning för varje elev som erhåller betyg enligt nedanstående tabell.

Ersättningsbelopp, procentuellt baserat på kursersättningen per elev betalas ut löpande månadsvis för klassrumsstuderande. Skulle betyg sättas på kurs innan eleven använt alla kursens erbjudna undervisningstimmar som den är berättigad till betalas full ersättning till utbildningsanordnaren efter registrerad betygsättning hos kommunen.

För distansstudier utgår ersättning på samma sätt som för klassrumsstuderande.

Utbildningsanordnaren ska ha möjligheten att utöka undervisningstiden. Utbildningsanordnaren gör då detta som ett eget övervägande och det kommer inte att utgå någon extra ersättning. Utbildningsanordnaren har alltså möjlighet att erbjuda eleverna fler undervisningstimmar än kravet på erbjudna undervisningstimmar.

Betyget ska sättas i enlighet med gällande regelverk. Kommunen kommer utföra kontroller avseende betygsättning, särskild vikt kommer läggas avseende betyg som inte motsvarar nationella provresultat. Betyg som avviker från nationella prov rapporteras till Auktorisationskansliet som också kommer att genomföra stickprov för att se till att betyget korresponderar mot betygskriterierna.

Ersättning för språkpraktik ingår i kursens ersättning.

Om en elev avbryter sina studier och återkommer till utbildningen inom 274 dagar räknas eleven inte som ny, utan ersättningen utgår räknat från första startdatum.

Om en elev byter utbildningsanordnare till annan auktoriserad anordnare inom ramen för detta avtal räknas eleven inte som ny. Den mottagande utbildningsanordnaren erhåller kvarvarande ersättningen räknat från datum för överflyttningen.

Tabell över antal erbjudna timmar per elev per studieväg:

<b>Studieväg</b>	<b>Timmar</b>	<b>Timpris klassrum</b>	<b>Full Ersättning Klassrum</b>	<b>Timpris distans</b>	<b>Full Ersättning Distans</b>
1A	500	57 kr	28 435		
1B	600	57 kr	34 122		
1C	600	57 kr	34 122		
1D	500	57 kr	28 435		
2B	400	47 kr	18 612		
2C	400	47 kr	18 612	18 kr	7238
2D	350	47 kr	16 286	20 kr	7238
3C	300	41 kr	12 408	23 kr	7238
3D	300	41 kr	12 408	23 kr	7238

Intag av nya elever sker var 4:e vecka, med fasta starter under terminen.

### 3. Ersättningsmodell utbildningsområde 1-3

#### Utbildningsområde 1

Ersättning utgår för betygsatt kurs. Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning. Betyg ska sättas vid kursens slut enligt lag och förordning. Avbrott ger ingen ersättning. För elev som inte fått betyg vid tiden för slutavräkning (dvs. har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.

Med betyg avses IG eller G enligt gällande skollag. UBA ska vid betygsättning kunna styrka att eleven deltagit i så stor utsträckning under alla kursens moment att betyget baseras på faktiska iakttagelser av dennes förmåga.

Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurstiden baserat på total ersättning per kurs. Procentenheter delas upp på de antal månader som kursens längd avser.

#### Utbildningsområde 2-3

Ersättning utgår för betygsatt kurs. Streck (betygsunderlag saknas) ger ingen ersättning. Betyg ska sättas vid kursens slut enligt lag och förordning. Avbrott ger ingen ersättning. För elev som inte fått betyg vid tiden för slutavräkning (dvs. har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.

Med betyg avses A, B, C, D, E och F enligt gällande skollag. UBA ska vid betygsättning kunna styrka att eleven deltagit i så stor utsträckning under alla kursens moment att betyget baseras på faktiska iakttagelser av dennes förmåga.

Utbetalning till UBA görs månadsvis under kurstiden baserat total ersättning per kurs och i nivån godkänt betyg (betyg E eller högre). Ersättningen delas upp på de antal månader som kursens längd avser.

Nedanstående tabell är en prislista som anger ersättning per poäng beroende på typ av utbildning eller kurs. För yrkesutbildningarna gäller angivet pris yrkeskurser som ges inom programområdet (inriktnings- och fördjupningskurser), alltså kurser inom de ämnesområden som Skolverket anger berättigar till Statsbidrag inom Yrkesvux. De allmänna teoretiska gymnasiala kurserna som ingår i yrkesutbildningen ersätts enligt prislistan för dessa kurser.

Område 1	Pris kr/poäng för G	Pris kr/poäng för validering (75 %, avrundat)
Grundläggande vuxenutbildning	48,5	36,2
Sammanhållen utbildning GRN	126,6	-
Sammanhållen utbildning GRNORI	87,4	-

<b>Område 2-3</b>	<b>Pris kr/poäng</b>	<b>Pris kr/poäng för validering (75 %, avrundat)</b>
Klassrumsundervisning, gymnasiegemensamma och programgemensamma kurser samt teoretiska inriktningskurser på samtliga högskoleförberedande program	44,30 kr	33,2 kr
Fysik, Biologi, Kemi	54,84 kr	41,1 kr
Matematik samtliga gymnasiala kurser	47,46 kr	35,6 kr
Kurser på distans – alla kurser utom komvuxarbete	33,75 kr	25,3 kr
Komvuxarbete – oavsett studieform	26,37 kr	-
Yrkeskurser inom följande program: bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport samt hantverk samt VVS och fastighet	79,10 kr	59,3 kr
Yrkeskurser inom Restaurang- och livsmedelsprogrammet	72,77 kr	54,6 kr
Yrkeskurser inom följande program: vård och omsorg, barn- och fritid, handel och administration samt hotell och turism	44,30 kr	33,2 kr
Orienteringskurser	42,19 kr	-
Kombinationsutbildning GRNSVA ORK	87,54 kr	-
Kombinationsutbildning GRNSVA Restaurang- och livsmedelsprogrammet	118,12 kr	88,6 kr
Kombinationsutbildning GRNSVA bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport samt hantverk samt VVS och fastighet	124,45 kr	93,3 kr
Kombinationsutbildning GRNSVA vård och omsorg, barn- och fritid, handel och administration samt hotell och turism	89,65 kr	67,2 kr
Sammanhållen utbildning KGYORI	84,37 kr	-

Med Yrkeskurser avses kurser inom de ämneskoder som enligt Skolverket berättigar till statsbidrag för Yrkesvux.

#### **4. Betalningsvillkor**

Utbetalning görs av Kommunerna direkt till UBA:s konto. Vid fastställda tidpunkter varje månad avläses inregistrerade prestationer i Kommunernas administrativa system och en så kallad frysning av betalningsunderlag görs. Betalningsunderlaget utgör därmed fakturaunderlag för Kommunernas utbetalningar till UBA.

Slutavräkning för kurser/insatser utförda under januari till och med juni görs för närvarande i augusti. För kurser utförda under juli till och med december görs slutavräkning för närvarande i februari följande år. För elev som inte fått betyg inom stipulerad tid enligt avtal vid tiden för slutavräkning (dvs har fortfarande status "Antagen") ges ingen ersättning.

För eventuell kompletterande fakturering så ska fakturerings- och expeditonsavgifter eller motsvarande inte utgå. Villkor som anges i faktura men som inte omfattas av avtalade villkor är inte bindande för Kommunerna. Vid försenad betalning äger UBA rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Vid återbetalning från UBA ska ersättningen vara Kommunerna tillhanda senast 30 dagar efter erhållen faktura.

#### **5. Revidering av ersättningsnivåer**

Ersättningar för det kommande kalenderåret fastställs av Kommunerna i samband med beslut om budget. Om inte Kommunerna meddelar nya priser gäller fortsatt samma priser. En eventuell uppräknig av ersättningen baseras på föregående års skolindex som utgör maxtaket.

---